



Personuppgiftspolicy med registerförteckning för hantering av personuppgifter inom Oaxens Båtklubb

Denna policy beskriver hur Oaxens Båtklubb (OBK) hanterar personuppgifter enligt GDPR-regelverket. Dokumentet innehåller även ett register över behandlingar där båtklubben är personuppgiftsansvarig.

- Personuppgifterna ska behandlas lagligt, transparent och korrekt i förhållande till den person som registreras.
- Personuppgifterna ska inte användas för något annat ändamål (te.x. överlåtas för marknadsföringsändamål) än de insamlats för.
- Personuppgifterna ska vara uppdaterade, korrekta och ska inte lagras längre än nödvändigt.
- Den som är registrerad har rätt att få registerutdrag och att få felaktiga uppgifter korrigerade.
- Incidenter (tex dataintrång, dataförlust eller felaktig behandling) som rör persondata ska rapporteras till Datainspektionen inom 72 timmar. Även den registrerade ska informeras.
- OBK ska inte hantera känsliga personuppgifter såsom uppgifter om hälsa, etniskt ursprung, sexuell läggning, politiskt uppfattning eller religiös tro.
- OBK:s hantering av personuppgifter grundas på samtycke, avtal, rättslig förpliktelse och/eller berättigat intresse.

Register över behandlingar där OBK är personuppgiftsansvarig

	Föreningsadministration
Ändamål med behandling	Roller/behörigheter, grupper, utmärkelser, avgifter, medlemskap, hamnplatser, köllistor, nyckelförteckning, kommunikation, träningsaktiviteter, kontaktuppgifter till målsmän.
Kategorier av personuppgifter	Exempelvis namn, födelsedata/personnummer, kontaktuppgifter, postadresser, kön, telefonnummer, konto- och betalningsinformation.
Mottagare	Klubbintern kommunikation och Svenska båtunionen SBU
Lagringstid	Personuppgifterna ska gallras 24 månader efter avslutat medlemskap, om personuppgifterna ej är nödvändiga för rättslig förpliktelse eller allmänt intresse, eller annan laglig grund där ändamål för behandling kvarstår.

	Bidrag och statligt stöd (LOK-stöd)
Gemensamt personuppgiftsansvarig	Sveriges Riksidrottsförbund (RF), OBK.
Dataskyddsbud för RF	Kontaktuppgifter finns på www.rf.se/personuppgifter .
Ändamål med behandling	Ansökan om bidrag och statligt stöd för idrottsverksamheten. OBK ansöker om LOK-stöd genom närvaroregistrering.
Kategorier av personuppgifter	Exempelvis namn, födelsedata/personnummer, kontaktuppgifter, telefonnummer, medlemskoppling.
Mottagare	Södertälje kommun.
Lagringstid	Personuppgifter registreras inför varje ansökningsperiod som sker två gånger per år. Därefter ansvarar RF för gallring av personuppgifterna inom LOK-stödsapplikationen när ändamålet med behandlingen inte längre kvarstår. RF genomför ändamålsbedömning årligen.

	Tävlingsadministration
Gemensamt personuppgiftsansvarig	Svenska seglarförbundet (SF), OBK.
Dataskyddsbud för RF	Kontaktuppgifter finns på www.rf.se/personuppgifter .
Ändamål med behandling	Tävlingsadministrering, inbegripet arrangering av tävling och resultatrapportering.
Kategorier av personuppgifter	Exempelvis namn, personnummer, kön, kontaktuppgifter, telefonnummer, medlemskoppling.
Mottagare	Tävlingsarrangör och ev. andra biträden vid tävlingsarrangemang.
Lagringstid	OBK och/eller SF är ansvariga för gallring av personuppgifter och ska årligen bedöma om ändamålet för behandling av personuppgifter kvarstår.

	Publicering av material på OBK:s hemsida
Ändamål med behandling	Uppvisande och marknadsföring av OBK:s verksamhet, exempelvis festligheter, evenemang,

	Publicering av material på OBK:s hemsida
	olika händelser samt tränings- och tävlingsverksamhet.
Kategorier av personuppgifter	Exempelvis namn, bilder, tävlingsresultat, föreningsaktiviteter.
Mottagare	Uppgifterna överförs inte till andra mottagare utöver publicering på hemsida.
Tredjelandsoverföring m.m.	Ingen aktiv tredjelandsoverföring sker. Individer i tredje land kan tillgodogöra sig information som publicerats på hemsida i den digitala världen.
Lagringstid	Föreningen är ansvarig för gallring av personuppgifter och ska årligen bedöma om ändamålet för behandling av personuppgifter kvarstår.
Säkerhetsåtgärder	Innan publicering av personuppgifter avseende icke medlemmar ska en individuell intresseavvägning eller tillstånd inhämtas från den som personuppgiften avser. Detta gäller inte för information i stämmohandlingar och protokoll. Personuppgifter gällande barn ska inte publiceras utan målsmans tillstånd.

	Behandling av personuppgifter i e-post
Ändamål med behandling	OBK kan komma att behandla personuppgifter i e-post för klubbadministration, hantering av medlemskap i OBK, deltagande i klubbens tränings- eller tävlingsverksamhet, administrering av utbildningar arrangerade av klubben och kontakt med medlem.
Kategorier av personuppgifter	Namn, personnummer, kontaktuppgifter, medlemskoppling, tävlingsresultat.
Mottagare	Som utgångspunkt inga mottagare som är tredje part i förhållande till den registrerade och ev. personuppgiftsbiträden. OBK tillhandahåller inte aktivt personuppgifter till externa mottagare via e-post.
Lagringstid	Personuppgifter i e-post ska raderas snarast möjligt.
Säkerhetsåtgärder	Personuppgifter som inkommit via e-post ska uppgifterna som utgångspunkt överföras till det system där de hör hemma. Därefter ska e-postmeddelandet raderas.